



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ชุมนิพนธ์ พ.ศ. 2562

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จัดตั้งทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ชุมนิพนธ์ เพื่อจูงใจให้นักศึกษาทุ่มเทเวลาให้กับการศึกษาในระดับปริญญาเอกและเสริมสร้างประสบการณ์การทำงานวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่องภายใต้การดูแลของคณาจารย์ หรือกลุ่มวิจัยที่มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่สูง เพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นดุษฎีบัณฑิตคุณภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและผลิตผลงานวิจัยหรือปฏิบัติงานที่ใช้ความรู้และทักษะขั้นสูงที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย กองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ.2553 ประกอบกับมติคณะกรรมการทุนเพชรพระจอมเกล้า ในคราวประชุมครั้งที่ 12/2553 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2553 จึงให้ประกาศทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ชุมนิพนธ์ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ชุมนิพนธ์ พ.ศ. 2562

ข้อ 2. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ชุมนิพนธ์ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

ข้อ 3. ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ นับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา
“ทุน”	หมายความว่า	ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ชุมนิพนธ์
“ผู้ได้รับทุน”	หมายความว่า	ผู้ได้รับคัดเลือกให้รับทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ชุมนิพนธ์

ข้อ 5. วัตถุประสงค์ของทุน

- 5.1 สนับสนุนการเพิ่มปริมาณและคุณภาพของนักศึกษาระดับปริญญาเอกในมหาวิทยาลัย
- 5.2 เสริมสร้างขีดความสามารถในการจัดการศึกษาและการควบคุมวิทยานิพนธ์ระดับ

ปริญญาเอก

- 5.3 สร้างความเข้มแข็งให้กับระบบวิจัยมหาวิทยาลัย ในการทำงานวิจัยที่มีผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ และสังคม

ข้อ 6. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

6.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่ประพฤติตนหรือเคยประพฤติตนเป็นที่เสื่อมเสีย
- (2) เป็นผู้ที่พร้อมและยินดีที่จะช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมของมหาวิทยาลัยทั้งในด้านวิชาการ สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (3) เป็นผู้ที่สามารถศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรที่นักศึกษาเข้ารับการศึกษานักศึกษา
- (4) สามารถเรียนในหลักสูตรเต็มเวลาได้
- (5) สามารถลงนามในสัญญารับทุนเพชรพระจอมเกล้าฯ คุ้มภัยบัณฑิต
- (6) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

6.2 คุณสมบัติด้านการศึกษา

- (1) ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งในระดับปริญญาตรี หรือ
- (2) ได้รับเกียรตินิยมอันดับสองในระดับปริญญาตรีและอยู่ใน 10% แรกของชั้น โดยมีหนังสือรับรองจากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา หรือ
- (3) มีผลการเรียนระดับปริญญาโทอยู่ในระดับดีมาก โดยมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 หรือ
- (4) กรณีที่ไม่มีผลการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ถึง 3.50 แต่ไม่ต่ำกว่า 3.25 ผู้สมัครต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
- (5) ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่คาดว่าจะจบการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือระดับปริญญาโท และจะได้ลงนามสัญญาต่อเมื่อมีใบรับรองการจบการศึกษา

6.3 ผู้สมัครต้องสามารถแสดงออกถึงเหตุผลและความจำเป็น และความรู้ความเข้าใจในระดับที่น่าพอใจในสาขาวิชาที่จะทำวิทยานิพนธ์ โดยการประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ และจากเรียงความที่เขียนด้วยตัวเอง (Statement of Purpose) ความยาวประมาณ 600 คำ

6.4 ผู้สมัครที่เคยทำวิทยานิพนธ์ หรือทำวิจัย หรือเลือกที่จะทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้กลุ่มวิจัยที่มีผลงานหรือมีศักยภาพที่จะสร้างผลงานที่มีความหมายต่อเศรษฐกิจและสังคม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

6.5 ผู้สมัครต้องมีหนังสือรับรองว่าเป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการศึกษา/ทำงาน และมีเจตคติที่ดีจากอาจารย์ที่ปรึกษาที่เคยควบคุมปริญญาโทหรือวิทยานิพนธ์ และผู้บังคับบัญชา (ในกรณีที่เคยทำงาน)

6.6 ผู้สมัครต้องมีหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่จะรับหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาในการรับทุน

6.7 ผู้สมัครสามารถส่งเอกสารเพิ่มเติมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการทำงานวิจัยและด้านวิชาการอื่น เพื่อสนับสนุนได้

## ข้อ 7. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

7.1 อาจารย์หรือนักวิจัยที่จะรับทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาจะต้องสังกัดกลุ่มวิจัยหรือศูนย์วิจัยที่มีประวัติผลงานหรือมีศักยภาพที่จะสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ และมีความหมายต่อเศรษฐกิจและสังคมตามการประเมินของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งขึ้น ตลอดจนมีประวัติในการได้รับทุนวิจัยเพื่อการทำงานวิจัยที่ดีและต่อเนื่อง

7.2 อาจารย์หรือนักวิจัยที่จะรับทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาควรมีผลงานวิจัยเผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่อง และมีประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาระดับปริญญาเอกจนสำเร็จการศึกษา

7.3 อาจารย์หรือนักวิจัยใหม่ที่ยังไม่มีประวัติผลงานในการคุมวิทยานิพนธ์ สามารถเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้โดยร่วมกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์และผลงาน แต่ต้องสังกัดกลุ่มวิจัยในมหาวิทยาลัยที่มีความเข้มแข็ง

7.4 หากอาจารย์หรือนักวิจัย ที่เกษียณอายุราชการ อาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นชาวต่างประเทศ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะต้องมีหลักฐานสัญญาที่แสดงระยะเวลาที่นานพอที่จะรับผิดชอบดูแลนักศึกษาจนสำเร็จการศึกษา

## ข้อ 8. เงื่อนไขในการรับทุน

8.1 ผู้ได้รับทุนจะต้องทำสัญญาการรับทุนและสัญญาค้ำประกันให้เรียบร้อย

8.2 ระยะเวลาในการรับทุนถือตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตรเท่านั้น ไม่สามารถขยายระยะเวลารับทุนได้

8.3 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ได้รับทุนให้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องเป็นรายปีโดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับทุนจะต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้นปีการศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.50 สำหรับผู้ได้รับทุนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าที่กำหนด หากในภาคการศึกษาต่อมา มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 อาจได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนต่อไปได้

(2) ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมสัมมนา แลกเปลี่ยนความรู้ หรือเข้าร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาอื่น ๆ กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทำงาน การฟังบรรยายที่น่าสนใจ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้เข้าร่วม จัดทำรายงานความก้าวหน้าทุก 6 เดือน และนำเสนอรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งการรับฟังข้อเสนอแนะ หรือแนวคิดต่าง ๆ จากคณะกรรมการ และจะต้องช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านวิชาการ สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้ หากผู้ได้รับทุนไม่เข้าร่วมกิจกรรมข้างต้นโดยไม่มีเหตุอันสมควร อาจไม่ได้รับการพิจารณาเห็นชอบให้ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่อง

ข้อ 9. ผู้ได้รับทุนจะได้รับเงินสนับสนุน ดังนี้

9.1 ค่าเล่าเรียนตามหลักสูตร

9.2 ค่าครองชีพรายเดือน ไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร เดือนละ 18,000 บาท

(1) ผู้ได้รับทุนจะได้รับค่าครองชีพรายเดือนเพิ่มเติมอีก 4,000 บาท เมื่อผู้ได้รับทุนสอบ  
โครงร่างวิทยานิพนธ์ผ่าน โดยผู้ได้รับทุนจะได้รับค่าครองชีพเพิ่มเติมในเดือนถัดไปหลังจากที่ได้รับผล  
การสอบ

9.3 เงินสนับสนุนความก้าวหน้างานวิจัย เมื่อมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ  
นานาชาติ ใน Q1 หรือ Q2 ของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ในฐานะข้อมูล Scopus ที่ประกาศล่าสุดในวันที่ส่ง  
ผลงานวิจัยตีพิมพ์ จะได้รับค่าครองชีพรายเดือนเพิ่มเติม อีก 1,000 บาท/เดือน/เรื่อง แต่ไม่เกินระยะเวลาที่  
กำหนดในหลักสูตร โดยผู้ได้รับทุนจะได้รับค่าครองชีพเพิ่มเติมในเดือนถัดไปหลังจากที่ได้รับการตอบรับให้  
ตีพิมพ์

9.4 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย 150,000 บาท ตามระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของ  
หลักสูตรที่ผู้ได้รับทุนศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายที่ครอบคลุม ดังนี้

(1) ค่าทำวิจัย ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันเกี่ยวเนื่องและจำเป็นสำหรับการ  
ทำวิจัย ยกเว้นค่าครุภัณฑ์

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำรวจและเก็บตัวอย่างในประเทศ โดยอัตราค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางให้เทียบเท่าชั้นประหยัด

(3) ค่าเข้าร่วมประชุมหรือสัมมนาวิชาการภายในประเทศและต่างประเทศทั้ง Poster และ  
Oral Presentation ในผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับทุน เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าเดินทาง เป็นต้น

(4) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมนอกหลักสูตรหรือสัมมนาโดยมีเนื้อหาเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา  
ในสาขา และงานวิจัยที่ได้รับทุน

(5) ค่าตำราวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่  
อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร

(6) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหมึกพิมพ์ ค่ากระดาษ และค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน

9.5 ค่าใช้จ่ายกรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ 1 ครั้ง ไม่เกิน 6 เดือน ดังนี้

(1) ค่าครองชีพในต่างประเทศเดือนละ 40,000 บาท เพิ่มเติมจากที่ได้รับอยู่

(2) ค่าตัวเครื่องบินโดยสารชั้นประหยัด ค่าหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า ค่าประกันการเดินทาง  
,ค่าประกันสุขภาพ,ค่าประกันอุบัติเหตุ ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง แต่รวมแล้วไม่เกิน 65,000 บาท

ผู้ได้รับทุนที่ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินจากหลักสูตรที่เงื่อนไขทุนกำหนด แต่ได้เสนอแผนการ  
เดินทางและงบประมาณค่าใช้จ่ายภายในระยะเวลาตามหลักสูตร ให้ได้รับค่าใช้จ่ายกรณีทำวิจัยระยะสั้นใน  
ต่างประเทศด้วย

ข้อ 10. ผู้ได้รับทุนจะได้รับค่าใช้จ่ายจากสำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร ดังต่อไปนี้

10.1 ค่าใช้จ่ายอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม เพื่อเดินทางไปเยี่ยมผู้รับทุน  
และแลกเปลี่ยนทางวิชาการขณะที่ผู้ได้รับทุนเดินทางไปแลกเปลี่ยนที่ต่างประเทศ 1 ครั้ง ระยะเวลาไม่เกิน 7  
วัน

(1) ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักตามระเบียบมหาวิทยาลัย

(2) ค่าตัวเครื่องบินโดยสารชั้นประหยัด ค่าหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า ค่าประกันการเดินทาง ,ค่าประกันสุขภาพ,ค่าประกันอุบัติเหตุ ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง แต่รวมแล้วไม่เกิน 65,000 บาท

10.2 ค่าใช้จ่ายกรณีอาจารย์ที่ปรึกษาจากต่างประเทศเข้ามาติดตามผลงานวิจัยของผู้ได้รับทุน 1 ครั้ง ระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน โดยต้องเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาจากต่างประเทศ ประวัติ และผลงาน

(1) ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ในอัตราวันละ 7,000 บาท ทั้งนี้ รวมค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักแล้ว

(2) ค่าตัวเครื่องบินโดยสารชั้นประหยัด ค่าหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า ค่าประกันการเดินทาง ,ค่าประกันสุขภาพ,ค่าประกันอุบัติเหตุ ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง แต่รวมแล้วไม่เกิน 65,000 บาท

ข้อ 11. มหาวิทยาลัยจะพิจารณายุติทุนแก่ผู้รับทุนในกรณีดังต่อไปนี้

11.1 ผู้ได้รับทุนเปลี่ยนคณะ ภาควิชา สายวิชา สาขาวิชา ภายหลังจากที่ได้สมัครเข้ารับการศึกษาระหว่างการศึกษาระดับปริญญาตรี

11.2 ผู้ได้รับทุนเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาภายหลังจากที่ได้สมัครเข้ารับการศึกษาระหว่างการศึกษาระดับปริญญาตรี

11.3 ผู้ได้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยโดยการลาออก ตกออก หรือถูกคัดชื่อออก

ข้อ 12. ในกรณีที่ผู้ได้รับทุน ยุติหรือยกเลิกการศึกษา ค้นคว้า วิจัย หรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือ ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในกำหนดระยะเวลาสูงสุดของหลักสูตร หรือได้รับทุนซ้ำซ้อนกับทุนอื่นตามที่ระบุในเงื่อนไขของทุนนั้น ๆ ทั้งนี้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทุนการศึกษาตามจำนวนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้ได้รับทุนจะต้องเสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และในกรณีที่ผู้ได้รับทุนร้องขอผ่อนชำระ ให้เป็นดุลยพินิจของมหาวิทยาลัยในการพิจารณา

ข้อ 13. ผู้ได้รับทุนที่พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้ ให้ได้รับยกเว้นจากการชดใช้เงินทุน

13.1 ตาย

13.2 เจ็บป่วยทุพพลภาพ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือตกเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

13.3 เป็นบุคคลวิกลจริต หรือตกเป็นคนไร้ความสามารถ

13.4 เหตุอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

กรณีตามข้อ 13.2 และข้อ 13.3 ให้แสดงหลักฐานทางการแพทย์จากโรงพยาบาลในสังกัดของรัฐโดยให้แพทย์ผู้ทำการรักษาระบุว่าความเจ็บป่วย ทุพพลภาพ วิกลจริตและจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบดังกล่าว ทำให้ผู้ได้รับทุนไม่สามารถศึกษาต่อไปได้

ข้อ 14. ผู้ได้รับทุนต้องเสนอวิทยานิพนธ์ที่แสดงถึงการค้นพบวิทยาการใหม่ ความคิดริเริ่ม หรือการ วิจารณ์ด้วยความคิดใหม่ ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนต้องมีผลงานวิจัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรือยอมรับเพื่อการตีพิมพ์อย่างน้อย 2(สอง) เรื่องก่อนสำเร็จการศึกษา ดังนี้

14.1 ต้องมีบทความวิจัยเต็มรูปแบบ (Full Paper) ที่ลงพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติ โดยพบในฐานข้อมูล Web of Science ซึ่งสืบค้นได้ในฐานข้อมูลมาตรฐานที่มีผู้พิจารณาผลงาน (Referee) จำนวนไม่ต่ำกว่า 2 ชิ้นและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่ระบุไว้ในหลักสูตรของผู้ได้รับทุน โดยชื่อผู้ ได้รับทุนต้องเป็นผู้แต่งลำดับแรก (First Author) กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถระบุชื่อผู้ได้รับทุนเป็นผู้แต่ง ลำดับแรก จะพิจารณาเป็นรายกรณี

14.2 หากมีผลงานอื่น ๆ เช่น ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร งานนวัตกรรม งานออกแบบ สร้างสรรค์ หรือต้นแบบที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือสาธารณประโยชน์ เพิ่มเติม ผู้ได้รับทุน สามารถขอรับทุนการศึกษาเพิ่มเติมจากทุนเจียร์ระไนเพชรได้

14.3 ในกรณีที่บทความวิจัยเต็มรูปแบบ (Full Paper) ที่ลงพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติ ซึ่งสืบค้นได้ในฐานข้อมูลมาตรฐานที่มีผู้พิจารณาผลงาน (Referee) ตามข้อ (14.1) ในจำนวน มากกว่าที่ระบุที่กำหนด จะได้รับเงินสนับสนุนจากทุนเจียร์ระไนเพชรเพิ่มเติม

14.4 ในกรณีที่ได้เผยแพร่ในวารสารคุณภาพระดับสูง เช่น Nature, Cell และ Science จะ ได้รับเงินสนับสนุนจากทุนเจียร์ระไนเพชรเพิ่มเติม

14.5 การตีพิมพ์เผยแพร่หรือเสนอผลงานทั้งหมดหรือบางส่วนจากผลงานวิจัยในระดับ ปริญญาเอก จะต้องระบุในกิตติกรรมประกาศ โดยระบุว่า “ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ รัชภัฏบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี : Petchra Pra Jom Klao Ph.D. Research Scholarship from King Mongkut’s University of Technology Thonburi”

ข้อ 15. ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีข้อขัดหรือแย้ง หรือกรณีที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจสั่งและวินิจฉัยชี้ขาด คำสั่งหรือ คำวินิจฉัยของประธานคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.เชาวลิต ลิ้มมณีวิจิตร )  
ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

**หมายเหตุ** นักศึกษาผู้สมัครรับทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ภูมิภาคจะต้องแนบหลักฐานท้ายสัญญาดังนี้

1. ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
2. ใบลาศึกษา หรือ เอกสารราชการแจ้งความสามารถเรียนเต็มเวลา
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาระเบียนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี กรณีผู้สมัครจบการศึกษาระดับปริญญาตรี และ สำเนาระเบียนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี + ระดับปริญญาโท กรณีผู้สมัครจบการศึกษาระดับปริญญาโท
6. เกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษสำหรับผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ดังเอกสารแนบท้าย



**ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี**  
**เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒**

เพื่อให้การดำเนินงานการเบิกจ่ายทุนการศึกษาเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งผู้ที่ได้รับทุนได้มีความเข้าใจในการรับทุนการศึกษาตรงกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการทุนเพชรพระจอมเกล้า ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จึงให้ประกาศทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ลงนามประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๖.๑ (๓) แห่งประกาศ มจร. เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้

(๓) เป็นผู้ที่สามารถศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตรที่นักศึกษาเข้ารับการการศึกษา

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๗.๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้

“๗.๔ หากอาจารย์หรือนักวิจัยอายุ ๕๗ ปี ขึ้นไป จำเป็นต้องลงนามในเอกสารเพื่อแสดงความรับผิดชอบในการทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาที่ระบุไว้ในสัญญาฯ รับทุน พร้อมเอกสารรับรองจากคณบดี”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๘.๒ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้

“๘.๒ นักศึกษาจะได้รับค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือน และค่าเล่าเรียนตลอดระยะเวลาตามแผนการศึกษาของหลักสูตรเท่านั้น ไม่สามารถขยายระยะเวลาได้”

ข้อ ๖ ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ เป็นข้อ ๘.๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒

“๘.๔ นักศึกษาอาจได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาบางส่วนได้ แม้ไม่สำเร็จตามระยะเวลาตามแผนการศึกษาแต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตร”



ข้อ 7 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 9.2 9.3 9.4 และ 9.5 (1) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าฯ ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้

“9.2 ค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือน เดือนละ 18,000 บาท ตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตร และเมื่อผู้รับทุนสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ผ่าน จะได้รับค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือนเพิ่มเติมอีก 4,000 บาท ในเดือนถัดไป นับจากเดือนที่ได้รับผลการสอบ

9.3 เงินสนับสนุนความก้าวหน้างานวิจัย เมื่อมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ใน Q1 หรือ Q2 ของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science ที่ประกาศล่าสุดในวันที่ส่งผลงานวิจัยตีพิมพ์ จะได้รับค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือนเพิ่มเติม อีก 1,000 บาท/เดือน/เรื่องเพิ่มเติมในเดือนถัดไปหลังจากที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ แต่ไม่เกินระยะเวลาตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

9.4 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย เพื่อสนับสนุนงานวิจัยของนักศึกษาผู้รับทุน โดยใช้ในภารกิจที่มีความจำเป็นและบรรลุวัตถุประสงค์การทำวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ กรณีแผนการศึกษา 3 ปี ไม่เกิน 150,000 บาท กรณีแผนการศึกษา 4 ปี ไม่เกิน 200,000 บาท และกรณีแผนการศึกษา 5 ปี ไม่เกิน 250,000 บาท ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

9.5 ค่าใช้จ่ายกรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ 1 ครั้ง ไม่เกิน 6 เดือน ดังนี้

(1) อัตราค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือนในต่างประเทศเพิ่มเติมจากที่ได้รับอยู่ ในวงเงินไม่เกินเดือนละ 40,000 บาท หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

ข้อ 8 ประกาศนี้ให้มีผลย้อนหลังกับนักศึกษาที่ยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษาของ มจร. ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป ยกเว้นข้อ 9.2

ข้อ 9 การดำเนินการใด ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ยังมีผลบังคับใช้ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามประกาศที่เกี่ยวข้องจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.เชาวลิต ลิ้มมณีวิจิตร )

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย  
ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต

เพื่อให้การสนับสนุนเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยของนักศึกษาผู้รับทุนเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2553 ประกอบกับมติคณะกรรมการทุนเพชรพระจอมเกล้า ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2561 วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จึงให้ประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“นักศึกษาผู้รับทุน” หมายความว่า นักศึกษาผู้รับทุนทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต และทุนการศึกษาพัฒนาบัณฑิตวิจัยคุณภาพสูงด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต (มจร.-สวทช.)

ข้อ 4 ให้นักศึกษาผู้รับทุนที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป รับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยตามที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ 5 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนงานวิจัยของนักศึกษาผู้รับทุน โดยใช้ในภารกิจที่มีความจำเป็นและบรรลุวัตถุประสงค์การทำวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพได้แก่

5.1 ค่าทำวิจัย ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันเกี่ยวเนื่องและจำเป็นสำหรับการทำวิจัย

5.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำรวจและเก็บตัวอย่างที่มีความจำเป็นกับการวิจัย รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้เทียบเท่าชั้นประหยัด

5.3 ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมและแสดงผลงานในที่ประชุมวิชาการหรือการแสดงผลงานวิชาการทั้ง Poster และ Oral Presentation เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าเดินทาง เป็นต้น

5.4 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมนอกหลักสูตรหรือสัมมนาโดยมีเนื้อหาเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาในสาขา และงานวิจัยที่ได้รับทุน

5.5 ค่าตำราวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร

5.6 ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหมึกพิมพ์ ค่ากระดาษ และค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน

5.7 ค่าใช้จ่ายอันเป็นประโยชน์อื่น ๆ ตามความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับการอนุมัติจากประธานคณะกรรมการทุนเพชรพระจอมเกล้า

ข้อ 6 การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ให้เป็นดังนี้

6.1 นักศึกษาผู้รับทุน ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2558 สามารถขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยได้ตามรายการในข้อ 5 โดยการดำเนินการขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามประกาศเดิมที่ใช้บังคับอยู่

6.2 นักศึกษาผู้รับทุน ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2559 สามารถขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ภายในวงเงินที่เหลือ โดยนักศึกษาผู้รับทุนต้องส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ได้แก่

(1) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัย

(2) เอกสารการสอบผ่าน Proposal Examination หรือ Preliminary Examination

(3) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.3 นักศึกษาผู้รับทุน ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2560 สามารถขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ภายในวงเงินที่เหลือ โดยนักศึกษาผู้รับทุนต้องส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ได้แก่

(1) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัย

(2) เอกสารการสอบผ่าน Proposal Examination หรือ Preliminary Examination

(3) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.4 นักศึกษาผู้รับทุน ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2561 สามารถขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ดังนี้

6.4.1 **งวดที่หนึ่ง** นักศึกษาผู้รับทุนขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยไม่เกิน 60,000 บาท โดยนักศึกษาผู้รับทุนต้องส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ได้แก่

- (1) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัย
- (2) เอกสารการสอบผ่าน Qualifying Examination
- (3) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ตามแบบฟอร์มที่

มหาวิทยาลัยกำหนด

6.4.2 **งวดที่สอง** นักศึกษาผู้รับทุนขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยไม่เกินวงเงินที่เหลือ โดยนักศึกษาผู้รับทุนต้องส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ได้แก่

- (1) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัย
- (2) เอกสารการสอบผ่าน Proposal Examination หรือ Preliminary Examination
- (3) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ตามแบบฟอร์มที่

มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) รายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายงวดที่หนึ่ง

6.5 นักศึกษาผู้รับทุน ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2562 สามารถขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ดังนี้

6.5.1 **งวดที่หนึ่ง** นักศึกษาผู้รับทุนขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยไม่เกินร้อยละ 30 ของเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย โดยนักศึกษาผู้รับทุนต้องส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ได้แก่

- (1) สัญญารับทุนที่ลงนามโดยครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว
- (2) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ตามแบบฟอร์มที่

มหาวิทยาลัยกำหนด

6.5.2 **งวดที่สอง** นักศึกษาผู้รับทุนขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยไม่เกินร้อยละ 40 ของเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย โดยนักศึกษาผู้รับทุนต้องส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ได้แก่

- (1) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัย
- (2) เอกสารการสอบผ่าน Qualifying Examination
- (3) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ตามแบบฟอร์มที่

มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) รายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายงวดที่หนึ่ง

6.5.3 **งวดที่สาม** นักศึกษาผู้รับทุนขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ไม่เกินร้อยละ 30 ของเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย โดยนักศึกษาผู้รับทุนต้องส่ง เอกสารประกอบการเบิกจ่าย ได้แก่

- (1) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัย
- (2) เอกสารการสอบผ่าน Proposal Examination หรือ Preliminary Examination
- (3) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (4) รายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดและ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายงวดที่สอง

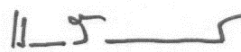
ข้อ 7 รายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่แนบท้ายประกาศนี้ ส่วนผลการสอบ Qualifying / Proposal / Preliminary ให้ขอรับได้ที่ภาควิชา

ข้อ 8 ในกรณีนักศึกษาผู้รับทุนขอสำเร็จการศึกษา นักศึกษาผู้รับทุนจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องงวดสุดท้าย พร้อมเอกสารขอสำเร็จการศึกษา หากผู้รับทุนใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ในการดำเนินการวิจัย ต้องคืนเงินที่เหลือให้กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยที่ได้เบิกจ่ายไปแล้วให้มีผลสมบูรณ์ และไม่สามารถนำมาเบิกได้อีก หากมีรายการที่สามารถเบิกจ่ายเพิ่มเติมได้ตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน เงินใหม่ที่กำหนดไว้ประกาศ

ข้อ 10 การดำเนินการใด ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศที่ใช้บังคับอยู่จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาวลิต ลิ้มมณีวิจิตร )

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือน กรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ  
ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต พ.ศ.2562

เพื่อให้การสนับสนุนเงินค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือน กรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ ของ  
นักศึกษาผู้รับทุนเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต เป็นไปในทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย  
กองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2553 ประกอบกับมติคณะกรรมการทุนเพชรพระจอมเกล้า ในคราว  
ประชุมครั้งที่ 5/2561 วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 และมติคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับ  
นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จึงให้ประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินค่าครองชีพ  
เหมาจ่ายรายเดือน กรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ ทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต  
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์  
การสนับสนุนเงินค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือน กรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ ทุนการศึกษาเพชรพระ  
จอมเกล้าดุสิตบัณฑิต”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“นักศึกษาผู้รับทุน” หมายความว่า นักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิต  
บัณฑิต และทุนการศึกษาพัฒนาบัณฑิตวิจัยคุณภาพสูงด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพชรพระจอมเกล้า  
ดุสิตบัณฑิต (มจร.-สวทช.)

ข้อ 4 ให้นักศึกษาผู้รับทุนที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป รับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายใน  
การทำวิจัยระยะสั้นตามที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ 5 การสนับสนุนเงินค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือน กรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ สำหรับ  
นักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาเพชรพระจอมเกล้าดุสิตบัณฑิต ให้เป็นดังนี้

อัตราค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือนกรณีทำวิจัยระยะสั้นในต่างประเทศ

ประเทศ	ค่าครองชีพเหมาจ่ายรายเดือน
ยุโรป	1,200 ดอลลาร์สหรัฐ
ยกเว้น	
อังกฤษ	1,040 ปอนด์
สวิตเซอร์แลนด์	1,300 ฟรังก์สวิส
อเมริกาเหนือ	
แคนาดา	1,700 ดอลลาร์แคนาดา
สหรัฐอเมริกา	1,300 ดอลลาร์สหรัฐ
อเมริกาใต้	1,200 ดอลลาร์สหรัฐ
ยกเว้น	
บราซิล	1,300 ดอลลาร์สหรัฐ
เอเชีย	950 ดอลลาร์สหรัฐ
ยกเว้น	
ญี่ปุ่น	140,000 เยน
จีน	9,000 หยวน
เกาหลีใต้	1,550,000 วอน
สิงคโปร์	1,800 ดอลลาร์สิงคโปร์
กลุ่มประเทศโอเชียเนีย	1,000 ดอลลาร์สหรัฐ
ยกเว้น	
ออสเตรเลีย / นิวซีแลนด์	1,750 ดอลลาร์ออสเตรเลีย
กลุ่มประเทศแอฟริกา	950 ดอลลาร์สหรัฐ
ยกเว้น	
ประเทศแอฟริกาใต้	1,300 ดอลลาร์สหรัฐ

ข้อ 6 อัตราค่าครองชีพตามวรรคแรก ให้คำนวณตามอัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ได้รับการอนุมัติไปวิจัยระยะสั้น แต่ไม่เกิน 40,000 บาท ต่อเดือน

ข้อ 7 การดำเนินการใด ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศที่ใช้บังคับอยู่จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2562

||-5-||

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาวลิต ลิ้มมณีวิจิตร )

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี